

► Regels van begraafplaats Hilvarenbeek

Op begraafplaats Hilvarenbeek geldt een aantal regels. Deze regels helpen ons om u zo goed mogelijk van dienst te kunnen zijn. Heeft u vragen over deze regels? We beantwoorden ze graag. Hieronder leest u onze contactgegevens.

Bezoekadres

Begraafplaats Hilvarenbeek
Beekseweg 22b
5087 KB Diessen
crematoriumhilvarenbeek@dela.org
www.dela.nl

Centrale administratie crematoria
Postbus 522
5600 AM Eindhoven
040 262 49 00
cac@DELA.org

1. Wat bedoelen we met bepaalde begrippen?

In deze regels staan verschillende begrippen. Hieronder leest u wat die begrippen betekenen.

- **Begraafplaats:** begraafplaats Hilvarenbeek van coöperatie DELA aan de Beekseweg 22b in Diessen.
- **Manager:** de persoon die verantwoordelijk is voor de begraafplaats. Hij/zij heeft de leiding over de begraafplaats en mag namens de begraafplaats beslissingen nemen.
- **Graf:** een zandgraf waarin het lichaam van één overledene wordt begraven. Alleen één bepaalde persoon mag het graf gebruiken.
- **Urnengraf:** een graf waarin de as van een overledene onder de grond wordt bijgezet. Alleen één bepaalde persoon mag het graf gebruiken.
- **Rechthebbende:** de persoon die als enige het recht heeft op een graf of urnengraf.
- **Opdrachtgever:** de persoon die de opdracht geeft voor de uitvaart.
- **Grafrecht:** het recht om een graf te gebruiken.
- **Grafakte:** het contract waarin staat dat u rechthebbende bent van een graf.
- **Asbus:** een bus om de as in te bewaren van iemand die is gecremeerd.
- **Urntuin:** een deel van begraafplaats Hilvarenbeek waar u een asbus in de grond kunt bijzetten in een urnengraf.

2. Wie is verantwoordelijk voor de begraafplaats?

De manager is namens DELA verantwoordelijk voor de begraafplaats. Hij/zij heeft de leiding over de begraafplaats en mag namens de begraafplaats beslissingen nemen. De manager kan medewerkers aanstellen of een externe partij inhuren die de begraafplaats beheren. Deze medewerkers zorgen voor de administratie en onderhouden de begraafplaats. Ook mogen deze medewerkers graven maken, openen of sluiten.

3. Welke regels gelden er op de begraafplaats?

Regels van de overheid

Begraafplaats Hilvarenbeek werkt volgens de regels uit de Wet op de lijkbezorging. Wij volgen deze wet voor elke uitvaart. U kunt de wet vinden en nalezen op www.wetten.overheid.nl. Soms kunnen er

tijdelijk speciale maatregelen gelden van de overheid. Bijvoorbeeld als er besmettelijke ziekten heersen. Dan houden we ons uiteraard ook aan deze regels. Want de gezondheid van alle bezoekers en medewerkers vinden we erg belangrijk.

Regels van coöperatie DELA

Daarnaast gelden er een aantal regels van DELA op begraafplaats Hilvarenbeek. Deze regels gelden voor iedereen die op de begraafplaats komt. Zo zorgen we er samen voor dat de begraafplaats een mooie en rustige plek is. De manager is verantwoordelijk voor de begraafplaats. Hij moet bijvoorbeeld eerst toestemming geven als u:

- een monument of beplanting op een graf wilt plaatsen;
- namens een bedrijf een graf komt onderhouden;
- foto's of videomateriaal wilt maken op de begraafplaats;
- honden of andere dieren wilt meenemen op de begraafplaats;
- as wilt verstrooien op de begraafplaats.

Bij de manager kunt u een exemplaar krijgen van alle regels die gelden voor de begraafplaats. Zijn er situaties waarover de wet of onze regels niets zeggen? Of is er een verschil van mening over de uitleg van deze regels? Dan beslist coöperatie DELA.

4. Hoe gaan we om met klachten?

Heeft u een klacht? Dan kunt u deze melden bij de manager van de begraafplaats. Lukt het niet om de klacht samen op te lossen? Dan kunt u ook bellen of een brief schrijven naar de afdeling Klachten en Complimenten van coöperatie DELA. Het telefoonnummer is 040 260 13 33. Een brief kunt u sturen naar het adres dat hieronder staat. Daarbij hoeft u geen postzegel op de envelop te doen.

coöperatie DELA
afdeling Klachten & Complimenten
Antwoordnummer 77100
5600 TW EINDHOVEN

5. Wanneer is de begraafplaats open?

Voor bezoek

U kunt de begraafplaats elke dag bezoeken van zonsopkomst tot zonsondergang. Buiten deze tijdstippen mag u niet op de begraafplaats zijn. Soms moeten we grote werkzaamheden uitvoeren op de begraafplaats. De manager kan een deel van de begraafplaats dan tijdelijk sluiten.

Voor een uitvaart

U kunt van maandag tot en met zaterdag op de begraafplaats terecht voor een uitvaart. Van maart tot en met oktober kan dat van 9.00 tot 16.00 uur. Van november tot en met februari kan dat van 9.00 tot 15.00 uur.

6. Hoe delen we de begraafplaats in?

Wij mogen de indeling van de begraafplaats veranderen. Ook bepalen we waar as van overledenen begraven of verstrooid mag worden. Op de begraafplaats is een gebied speciaal voor het begraven van kinderen tot en met achttien jaar. Ook is er een speciaal gebied voor het verstrooien van as.

7. Welke informatie bewaren we in de administratie?

Plattegrond

In de administratie staat informatie over de indeling van de begraafplaats. Zo bevat de administratie een plattegrond waarop alle graven staan met een nummer. Ook bevat de administratie een lijst van alle lichamen en asbussen. Op de lijst staat precies de plaats van elk lichaam en elke asbus. Iedereen mag deze lijst inzien.

Grafaktes

In de administratie bewaren we ook alle grafaktes. Daarop staat alle informatie over een graf of een urnengraf. Bijvoorbeeld de naam van de rechthebbende, met een adres. Maar ook de namen van overledenen die zijn bijgezet of verstrooid, de datums waarop dat is gebeurd en in welk graf. Ook staat op de grafakte wanneer het grafrecht eindigt. Bent u rechthebbende? Dan kunt u bij de manager een kopie krijgen van de grafakte. Hiervoor hoeft u niet te betalen.

Verhuizing

Bent u rechthebbende? En gaat u verhuizen? Dan moet u ons uw nieuwe adres doorgeven.

8. Wat moet u doen als u een uitvaart wilt melden?

Wanneer moet u een uitvaart uiterlijk melden?

Meld een uitvaart minimaal een werkdag van tevoren uiterlijk om 9.30 uur. Dat kan telefonisch op telefoonnummer 040 262 49 00. Let op: op zaterdag zijn er wel begrafenissen en crematies, maar de zaterdag geldt niet als een werkdag. In het schema hieronder ziet u wanneer u een uitvaart uiterlijk moet melden:

<i>Uitvaart op:</i>	<i>Aanmelding uiterlijk:</i>
maandag	vrijdag
dinsdag	maandag
woensdag	dinsdag
donderdag	woensdag
vrijdag	donderdag
zaterdag	vrijdag

Wat moet u doen als u een lichaam snel wil begraven?

Wilt u een lichaam begraven binnen 36 uur na overlijden? Dan heeft u toestemming nodig van de burgemeester van de gemeente waar de overledene is. Neem ook zo snel mogelijk contact op met de manager van de begraafplaats.

Welke documenten heeft u nodig?

Regelt u een uitvaart? Dan moet u een aantal documenten inleveren. Hieronder ziet u welke documenten u nodig heeft en wanneer u die moet inleveren.

Uiterlijk een werkdag voor de uitvaart:

- het ingevulde en door de opdrachtgever ondertekende opdrachtformulier;
- het verlov om te begraven; dit verlov krijgt u bij de gemeente;

- bij een begraafing in een graf waarvan de rechthebbende geen opdrachtgever is: een ondertekende toestemming van de rechthebbende van het graf;
- bij een uitvaart binnen 36 uur na overlijden: een bewijs dat u toestemming heeft van de burgemeester voor een snelle begrafenis.

9. Waarop moet u letten bij de uitvaart?

Zijn alle gegevens correct?

Komt u een lichaam begraven? Dan moeten we eerst de identiteit van de overledene controleren. De manager vergelijkt de gegevens die bij de kist horen met de gegevens op het opdrachtformulier. Kloppen alle gegevens? Dan mag u de overledene begraven.

Voldoen de kist en de lijkhoes aan de regels?

We mogen niet alle materialen in de grond begraven. Daarom gelden deze regels:

- De kist en de binnenkist mogen niet zijn gemaakt van zink, kunststof of een ander niet-afbreekbaar materiaal.
- De lijkhoes moet voldoen aan de regels van het Lijkomhulselbesluit uit 1998.
- In de kist of de lijkhoes mogen alleen kleine voorwerpen mee worden begraven die kunnen verteren.

10. Wat spreken we af bij een graf en een urnengraf?

Wat is een graf of een urnengraf?

Een graf is een zandgraf waarin we maximaal één lichaam kunnen begraven. Een graf mag alleen een bepaalde persoon gebruiken.

In een urnengraf plaatsen we maximaal vier asbussen. In een urnengraf begraven we de urn onder de grond.

Op termijn komt er ook een urnenmuur op de begraafplaats. In deze muur kunt u een urn boven de grond bijzetten in een nis. In elke nis kan één urn worden geplaatst.

Kunt u een graf of urnengraf reserveren?

Een eigen graf of urnengraf kunt u zelf kiezen en reserveren. Daarvoor moet u het grafrecht betalen. We schrijven uw naam dan als rechthebbende op de grafakte. Voor het onderhoud betaalt u pas vanaf het moment dat er een lichaam in het graf wordt begraven. De rechthebbende beheert het graf. Alleen die persoon mag in het graf lichamen laten begraven of as van overledenen laten begraven.

Hoe lang kunt u het graf gebruiken?

Een graf of urnengraf gebruikt u minimaal twintig jaar. Deze periode gaat in als het lichaam in het graf wordt begraven, of wanneer u het graf reserveert. Of als de as van de eerste overledene in het urnengraf wordt begraven.

Kunt u het grafrecht verlengen?

U kunt het grafrecht steeds verlengen met vijf, tien of twintig jaar. Alleen de rechthebbende van het graf kan deze verlenging aanvragen. Is de rechthebbende overleden? Dan kan de opdrachtgever van de begrafenis de verlenging aanvragen.

Kunt u het grafrecht overdragen aan iemand anders?

U kunt het grafrecht overdragen aan iemand anders. De nieuwe rechthebbende is dan uw rechtsoptvolger. Om het grafrecht over te dragen moet u een bewijs van overdracht invullen. Uw rechtsoptvolger en u moeten dit bewijs allebei ondertekenen. Daarna moet u dit bewijs aan de manager van de begraafplaats geven.

Is de rechthebbende overleden? Dan is degene die opdracht gaf voor de uitvaart automatisch de nieuwe rechthebbende. Het grafrecht moet dan binnen zes maanden worden overgedragen aan de rechtsoptvolger van de overleden rechthebbende. Is het grafrecht na zes maanden niet overgedragen? Dan kan de begraafplaats het grafrecht laten vervallen. Zolang het graf nog niet is geruimd, kunt u het grafrecht ook daarna nog overdragen.

11. Waar kunt u as van een overledene bijzetten of verstrooien?

Na een crematie kunt u de as verstrooien of bijzetten. De asbus kunt u in een urnengraf bijzetten. U mag maximaal vier asbussen bijzetten in een urnengraf. U kunt een asbus niet bijzetten in een graf waarin een lichaam is begraven. Wilt u de as verstrooien? Dan kan dat op het strooiveld van de begraafplaats, of op een graf waarin een lichaam is begraven.

12. Welke kosten berekenen we?

Kosten voor een graf

U betaalt het grafrecht en de kosten voor het algemene onderhoud van de begraafplaats.

Kosten voor een uitvaart

We berekenen bepaalde kosten als u de begraafplaats gebruikt. De tarieven daarvoor stelt coöperatie DELA elk jaar in november vast. De lijst met tarieven kunt u opvragen bij de manager. U kunt ze ook vinden op www.dela.nl. Op deze lijst staat ook hoe u deze kosten betaalt.

Betaalt u de kosten voor een graf of een uitvaart niet op tijd? Dan betaalt u vanaf de datum waarop we de factuur stuurden:

- 2 procent rente over het bedrag dat u moet betalen. Deze rente berekenen we voor elke maand of een deel daarvan dat u de rekening te laat betaalt.
- 15 procent administratiekosten over het bedrag dat u moet betalen. De administratiekosten zijn minimaal € 75.
- de kosten die we maken om ervoor te zorgen dat u de rekening betaalt. Bijvoorbeeld kosten voor een incassobureau en kosten voor een rechtszaak.

13. Mag u bedekking plaatsen op een graf?

Wilt u een monument, grafsteen of ander gedenkteken op een graf plaatsen? Of wilt u op het graf een plant in de aarde planten? Dan moet u zich aan bepaalde regels houden. Deze regels kunt u opvragen bij de manager.

Wanneer mag u iets op een graf plaatsen?

De rechthebbende of gebruiker mag iets plaatsen op een graf als alle kosten zijn betaald voor het graf en de uitvaart. Verder heeft u een vergunning nodig van de manager om iets op het graf te mogen plaatsen. Hiervoor hoeft u niet te betalen.

Wanneer kan de manager weigeren om een vergunning te geven?

De manager kan besluiten u geen vergunning te geven als hij/zij vindt dat:

- het gedenkteken niet voldoet aan de regels;
- de kwaliteit van de materialen niet goed is;
- de constructie van het gedenkteken niet sterk genoeg is;
- het gedenkteken niet past bij het aanzien van de begraafplaats.

Wat mag u op een graf plaatsen?

De regels die gelden voor een gedenkteken kunt u opvragen bij de manager. U mag bijvoorbeeld alleen voorwerpen op een graf leggen die niet snel kunnen breken. Ook mag u bloemen of planten op een graf plaatsen. Dat mag in een vaas of pot, maar u mag planten ook in de aarde planten. En bloemen mag u ook los op een graf leggen. Let op: de bloemen of planten mogen niet groter zijn dan het graf. Anders moet u de bloemen of planten snoeien.

14. Wie onderhoudt de begraafplaats en de graven?

De manager zorgt voor het algemene onderhoud van de begraafplaats. Hiervoor betaalt u een vastgesteld tarief. Als rechthebbende of gebruiker onderhoudt u zelf het graf, het gedenkteken en alles wat daarbij hoort. De manager mag tijdelijke bloemen, planten en andere voorwerpen weghalen als ze er slecht uitzien of als ze slecht zijn verzorgd. U heeft dan geen recht op schadevergoeding.

Wie is er verantwoordelijk voor schade aan een graf?

De manager mag de bedekking van een graf tijdelijk weghalen als dat nodig is. Ontstaat er daardoor schade aan een graf? Dan is de begraafplaats verantwoordelijk. In alle andere situaties bent u verantwoordelijk als rechthebbende of gebruiker. Bijvoorbeeld bij schade aan het graf door: brand, vandalisme, vorst, storm, bliksem, wateroverlast, of andere oorzaken van buitenaf.

Wie regelt het herstel van de schade?

Is de schade groot? En vindt de manager dat de schade slecht is voor het aanzien van de begraafplaats? Dan mag hij u vragen de schade snel te herstellen. De manager mag ook zelf maatregelen nemen. Bijvoorbeeld als er gevaar is dat een grafmonument omvalt.

Wat gebeurt er als u de schade niet op tijd herstelt?

Heeft de manager u gevraagd een schade te herstellen? En is dat na drie maanden nog niet gebeurd? Dan mag de manager het gedenkteken of de beplanting weghalen en vernietigen. De begraafplaats is dan niet aansprakelijk voor de schade. Ook mag de manager de schade laten herstellen op kosten van de rechthebbende.

15. Wanneer vervalt het grafrecht?

Het grafrecht vervalt vanzelf

Het grafrecht vervalt na twintig jaar. Daarna kunt u het grafrecht verlengen; steeds met vijf, tien of twintig jaar. Aan het einde van elke periode vervalt het grafrecht vanzelf als u het niet verlengt.

U doet afstand van het grafrecht

Het grafrecht vervalt als u afstand doet van het grafrecht. Dat kan als de grafstroomijn van tien jaar is afgelopen. Bent u rechthebbende van een graf of urnengraf? En is het graf nog niet in gebruik

genomen? Dan kunt u meteen afstand doen van het grafrecht. Geld dat u al heeft betaald, kunt u helaas niet terug krijgen als u afstand doet van het grafrecht.

De begraafplaats laat het grafrecht vervallen

De begraafplaats kan het grafrecht laten vervallen als:

- u ondanks een aanmaning de kosten voor het grafrecht niet binnen drie maanden betaalt;
- u zich ondanks een aanmaning niet houdt aan de afspraken die in deze regels staan;
- het grafrecht zes maanden na uw overlijden nog niet is overgedragen.

16. Wanneer mogen we een graf ruimen of een lichaam opgraven?

Opgraven van een lichaam

Een lichaam mogen we alleen opgraven als de burgemeester van Hilvarenbeek daarvoor toestemming geeft. Of als een rechter daarvoor opdracht geeft. Ook moet de rechthebbende toestemming geven.

Ruimen van een graf

In de wet staat dat een lichaam minimaal tien jaar begraven moet zijn. Deze periode heet de grafrusttermijn. Daarna mag een graf geruimd worden. Op begraafplaats Hilvarenbeek is het grafrecht twintig jaar geldig nadat een graf in gebruik is genomen. Is het grafrecht vervallen? Dan mag de begraafplaats het graf ruimen.

Deze regels zijn opgesteld door coöperatie DELA begraafplaats Hilvarenbeek.

April 2014