

DELA - Samenvatting Regeling melding vermoeden misstanden

Binnen DELA willen we op een eerlijke en integere manier werken. Toch kan het gebeuren dat je op een dag met een situatie te maken krijgt, waarvan je vindt of vermoedt dat er sprake is van een ernstige misstand. Deze zorgen moet je veilig kunnen uiten. Daarom bestaat er binnen DELA de 'Regeling melding vermoeden misstanden'. Op 1 juli 2016 is de wet 'Huis voor Klokkeluiders' in werking getreden. Deze nieuwe wet heeft tot doel de voorwaarden voor het melden van een misstand te verbeteren. Deze regeling is goedgekeurd door de directie, de raad van commissarissen (RvC) en de ondernemingsraad. Dit document is een samenvatting van de nieuwe regeling en wijst je de weg bij het melden van een misstand. De volledige regeling vind je terug op intranet en op www.dela.nl.

Voor wie?

De regeling is bedoeld voor iedereen die werkzaam is bij DELA of bij een van haar bedrijfsonderdelen. Daarnaast kan iedereen die enige relatie heeft met DELA, de regeling gebruiken om misstanden te melden. Denk hierbij aan leveranciers, opdrachtgevers, onderaannemers en partners.

Voor welke situaties?

De regeling gebruik je bij (een serieus vermoeden van) een ernstige maatschappelijke misstand binnen DELA. Dit kunnen de volgende situaties zijn:

- a) de (dreigende) schending van een wettelijk voorschrift, waaronder een (dreigend) strafbaar feit,
- b) een (dreigend) gevaar voor de volksgezondheid,
- c) een (dreigend) gevaar voor de veiligheid van personen,
- d) een (dreigend) gevaar voor de aantasting van het milieu,
- e) een (dreigend) gevaar voor het goed functioneren van de organisatie als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten,
- f) een (dreigende) schending van andere regels dan een wettelijk voorschrift,
- g) een (dreigende) verspilling van overheidsgeld,
- h) (een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over de onder a t/m g hierboven genoemde feiten;

De regeling melding vermoeden misstanden kan *niet* gebruikt worden bij onvrede over bijvoorbeeld arbeidsvoorwaarden of als je een klacht hebt die niet is opgelost. Deze zaken kun je bespreken met je leidinggevende of met een HR-manager. Daarnaast heeft DELA een regeling ongewenst gedrag opgesteld, omdat DELA een veilig werkklimaat nastreeft voor al zijn medewerkers. Een veilig werkklimaat is een klimaat waarin iedere medewerker zich wel bevindt, veilig voelt en optimaal kan functioneren. Medewerkers gaan met respect met elkaar om. Bij DELA wordt geen enkele vorm van ongewenst gedrag getolereerd.

De regeling ongewenst gedrag is opgesteld om de mogelijkheid te scheppen voor degenen die binnen de werksituatie met ongewenst gedrag te maken hebben (gehad) de problemen aan te kaarten door zich te wenden tot de vertrouwenspersoon. Deze regeling kun je terugvinden op intranet. De contactgegevens van de vertrouwenspersonen vindt je aan het einde van dit document.

Vermoed je een misstand?

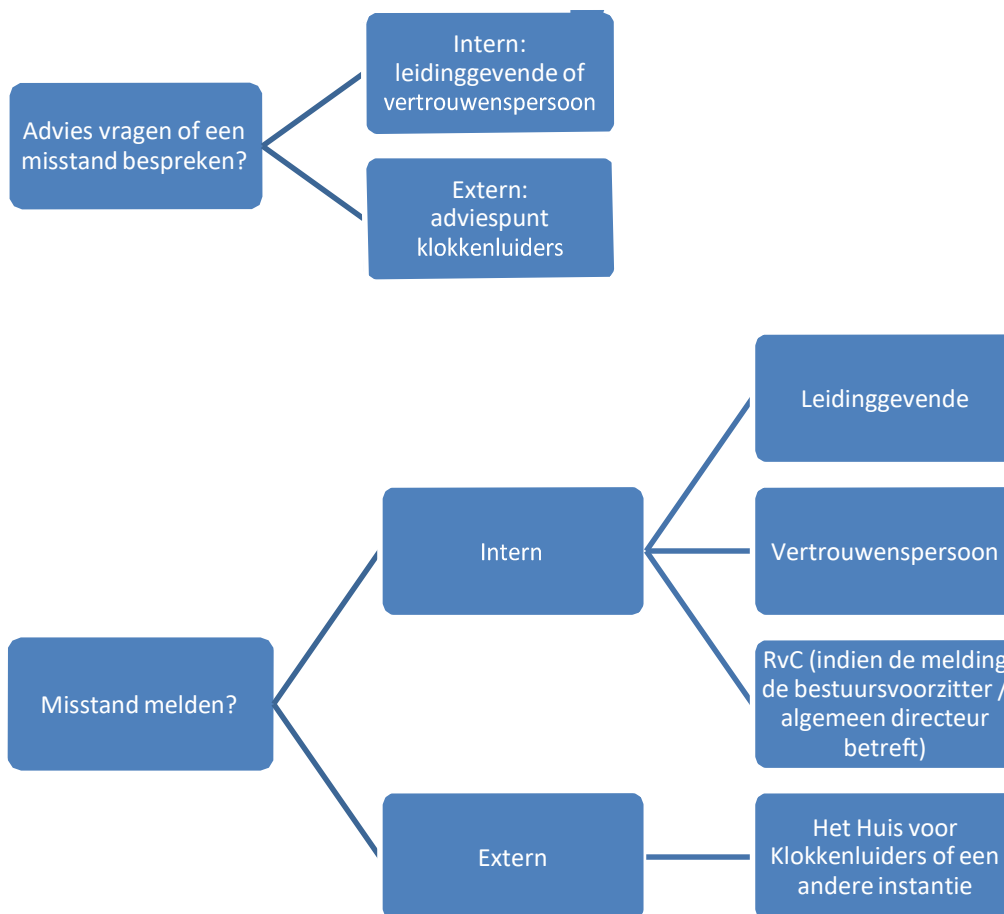
Het is niet altijd makkelijk (vermoedens van) misstanden te bespreken of te melden. Toch vinden we dat heel belangrijk. Als we het weten, kunnen we er iets aan doen. Zonder melding kunnen we niets aan de situatie doen.

We gaan altijd serieus en vertrouwelijk om met een melding. Het is logisch dat je eerst advies en informatie inwint voordat je een officiële melding maakt. Voor informatie, advies en ondersteuning kun je bij je leidinggevende terecht of bij één van onze vertrouwenspersonen. Bespreek je je zorgen liever met iemand van buiten de organisatie, dan kun je terecht bij het Adviespunt Klokkenluiders. Achterin dit document vind je de contactgegevens.

Waar kun je een misstand melden?

Als je de misstand wilt melden, dan kun je terecht bij iedere leidinggevende die hiërarchisch gezien een hogere positie bekleedt dan jij. Als je vermoedt dat de hoogste leidinggevende (Bestuursvoorzitter) van DELA zelf betrokken is, dan kun je je wenden tot een van de vertrouwenspersonen of de melding doen bij het interne toezichtsorgaan van DELA: dit is de raad van commissarissen (RvC). Ben je geen werknemer van DELA, maar wil je wel (een vermoeden van) een misstand binnen DELA melden, dan kun je ook intern bij DELA je melding doen en dezelfde weg bewandelen.

Als er acuut gevaar dreigt, de hoogste leidinggevende betrokken is of als er andere zwaarwegende (maatschappelijke) belangen zijn, mag je je melding ook direct extern doen. Dit kan bij het Huis voor Klokkenluiders of een andere externe instantie die het meest in aanmerking komt. Zie hiervoor ook de volledige regeling.



Hoe word je beschermd?

DELA als werkgever mag de melder niet benadelen als deze op de juiste manier heeft gemeld. Denk hierbij aan ontslag of in een andere functie plaatsen. Ook de adviseur van de melder mag niet worden benadeeld. De identiteit van de melder wordt niet bekend gemaakt zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder. Een melder die denkt dat DELA dit onjuist heeft aangepakt, kan voor advies naar het Huis voor klokkenluiders. Die kunnen dan een onderzoek starten naar de handelwijze van DELA.

Bescherming van de melder tegen benadeling

Als je een melding te goeder trouw doet, mag je op bescherming rekenen. Je kunt erop vertrouwen dat het geen nadelige gevolgen voor je heeft als je een redelijk vermoeden van een misstand hebt en je baseert op alle informatie die jou bekend is. Bij nadelige gevolgen moet je denken aan maatregelen als het verlenen van ontslag, het onthouden van promotiekansen, het afwijzen van een verlofaanvraag etc. Ook moet je denken aan gedrag als pesten, uitsluiting of intimidatie. De werkgever draagt er zorg voor en ziet erop toe dat dit voorkomen wordt. Dit doet ze door samen met jou te bespreken wat de risico's van het melden kunnen zijn en maatregelen ter voorkoming vast te leggen. Ook kan ze eventuele (disciplinaire) maatregelen opleggen aan de personen die benadelen als er toch sprake blijkt te zijn van benadeling van jou als melder. Mocht je ondanks de genomen maatregelen alsnog benadeeld worden, dan kun je je werkgever vragen om onderzoek te doen of je kunt de afdeling onderzoek van het Huis van Klokkenluiders verzoeken een onderzoek in te stellen.

Bescherming van je identiteit en vertrouwelijke omgang met je melding

Alleen personen die betrokken zijn bij het onderzoeken van je melding worden op de hoogte gebracht van jouw identiteit als melder. Zij maken je identiteit niet bekend zonder dat je daartoe schriftelijk toestemming hebt verleend. Verleen je die toestemming niet, dan treedt de vertrouwenspersoon op als tussenpersoon. De werkgever draagt er verder zorg voor dat alle informatie over je melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor diegenen die bij de behandeling van de melding betrokken zijn.

Bescherming van betrokkenen

De werkgever ziet erop toe dat ook alle bij de melding betrokken personen worden beschermd tegen benadeling. Denk hierbij aan de vertrouwenspersoon, contactpersoon, adviseurs, onderzoekers, werknemers die gehoord moeten worden of informatie moeten verstrekken in het kader van de melding. Zij krijgen dezelfde bescherming als de melder.

Hoe wordt je melding behandeld?

- ▶ Jouw mondelinge of schriftelijke melding wordt schriftelijk vastgelegd door diegene bij wie je melding hebt gedaan (je leidinggevende of de vertrouwenspersoon). Jij ontvangt daarvan een afschrift ter goedkeuring. De leidinggevende of vertrouwenspersoon stuurt de door jou goedgekeurde melding daarna door naar de hoogste leidinggevende (algemeen directeur / bestuursvoorzitter). Indien de melding de hoogste leidinggevende betreft, wordt de melding doorgestuurd naar het interne toezichtsorgaan (RvC) van DELA. Je ontvangt dan een ontvangstbevestiging van de hoogste leidinggevende of het interne toezichtsorgaan. Ook wijst deze je (in overleg) een contactpersoon toe met het oog op het tegengaan van benadeling.
- ▶ Als de gemelde misstand is gebaseerd op redelijke gronden, wordt een onderzoek ingesteld door een onpartijdige en onafhankelijke partij. In sommige gevallen wordt ook een externe instantie op de hoogte gesteld.

- ▶ Gedurende het onderzoek kunnen melder en betrokkenen gehoord worden. Ook worden alle relevante documenten aan de onderzoekers ter beschikking gesteld.
- ▶ Na afronding van het onderzoek ontvang je het concept-onderzoeksrapport ter goedkeuring. Als het rapport is vastgelegd, ontvang je het definitieve rapport.
- ▶ Binnen 8 weken na de melding ontvang je het inhoudelijke standpunt dat de organisatie inneemt ten aanzien van jouw melding. Als er meer tijd nodig is om een standpunt in te nemen, krijg je dit tijdig te horen.
- ▶ Je krijgt als melder de gelegenheid op de uitkomst te reageren. Ben je het oneens met de uitkomst of heb je het vermoeden dat het onderzoek niet goed is uitgevoerd, dan moet de werkgever hier inhoudelijk op reageren en zonodig een aanvullend onderzoek instellen. Indien ook een externe instantie betrokken is, moet de werkgever deze hierover ook informeren.
- ▶ Ontvang je binnen de gestelde termijn geen standpunt van je werkgever of ben je het oneens met het ingenomen standpunt, dan kun je je melding alsnog extern doen. Een externe melding doe je bij die instantie die het meest van toepassing is op jouw melding (bijvoorbeeld politie, justitie of bij het Huis voor het Klokkenluiders).

Voor bovenbeschreven proces geldt een informatieplicht: de werkgever moet de melder op de hoogte houden van het proces en de vervolgstappen van het onderzoek. De melder ontvangt afschriften van onderzoeksopdrachten of (door)meldingen aan derden. Het moment waarop dat gebeurt, kun je nalezen in de volledige regeling. Ook de personen op wie de melding betrekking heeft, worden geïnformeerd. In sommige gevallen worden de voortgang of de resultaten niet of niet volledig met jou en/of de betrokkenen gedeeld, bijvoorbeeld als daardoor het onderzoeksbelang wordt geschaad.

Meer informatie?

Bij vragen over de 'Regeling omgaan met (een vermoeden van) een misstand' kun je terecht bij:

- Je leidinggevende.
- Een van onze vertrouwenspersonen (via adl_vertrouwenspersonen@dela.org)
 - ▶ Niels Bakker is *uitvaartverzorger (regio Veluwe/IJssel)*;
 - ▶ Cecilia Brouwers is *regio assistent (regio Breda-Tilburg)*;
 - ▶ Hilbrand Bruinsma is *functioneel beheerder IT (hoofdkantoor Eindhoven)*;
 - ▶ Marjan Jansen is *uitvaartverzorger (regio Tilburg)*.

Overige contactgegevens:

- ▶ Het Huis voor Klokkenluiders: www.huisvoorklokkenluiders.nl
- ▶ Intern toezichtsorgaan (RvC): via Catelijne de Rijk (Bestuurssecretaris coöperatie DELA): Cderijk@dela.org
Op intranet vind je:
 - ▶ Deze samenvatting van de 'Regeling omgaan met (een vermoeden van) een misstand'.
 - ▶ De volledige 'Regeling omgaan met (een vermoeden van) een misstand'.